
Manuel utilisateur : saisie des questionnaires en ligne par les participants

Web Report 2.0 – Décembre 2024



Contexte

Actuellement, les questionnaires T0 et T1 du Web Report 2.0 sont remplis au format papier par les participants et sont par la suite saisis en ligne par les animateurs sur l'application.

Dans le cadre de l'amélioration continue de l'application Web Report 2.0, nous avons mis en place une évolution afin de permettre la saisie des questionnaires en ligne par les participants. Cette évolution permettra aux animateurs de réaliser un gain de temps significatif tout en réduisant la duplication des saisies de données.

Elle permettra également aux participants de bénéficier d'une meilleure expérience utilisateur lors de la complétion des questionnaires.

Présentation de l'évolution retenue

Évolution retenue



Prérequis à la mise en place :

- ▶ Les participants doivent avoir accès à un outil informatique connecté à internet (smartphone, tablette...)
- ▶ L'action est créée sur le Web Report, et les participants y sont inscrits en amont de la 1^{ère} séance ;
- ▶ L'animateur en charge doit être à l'aise avec les outils numériques ;
- ▶ Les questionnaires T1 ne peuvent être saisis sur l'application qu'après la saisie des questionnaires T0 :
 - L'animateur doit s'assurer de la bonne saisie des questionnaires T0 sur l'application pour débloquer le T1 ;
 - L'animateur doit s'assurer de la bonne saisie des questionnaires T1.



Les animateurs pourront toujours proposer les questionnaires papiers aux participants durant la séance.

Processus mis en place

En amont du premier atelier

Création de l'action

Gestionnaire

Inscription des participants

Gestionnaire /
Animateur habilité

Pendant le premier atelier

Impression de la liste des participants comprenant les QR codes (1 QR code par participant) vers Web Report

Gestionnaire /
Animateur habilité

Remplissage du questionnaire T0 sous format papier

Participant

Saisie du questionnaire T0 sur Web Report 2.0

Gestionnaire /
Animateur habilité

Accès au questionnaire T0 grâce au scan du QR code

Participant

Remplissage du questionnaire T0 sur Web Report 2.0

Participant

Pendant le dernier atelier

Impression de la liste des participants comprenant les QR codes (1 QR code par participant) vers Web Report

Gestionnaire /
Animateur habilité

Remplissage du questionnaire T1 sous format papier

Participant

Saisie du questionnaire T0 sur Web Report 2.0

Gestionnaire /
Animateur habilité

Accès au questionnaire T1 grâce au scan du QR code

Participant

Remplissage du questionnaire T1 sur Web Report 2.0

Participant



La saisie du T0 en ligne est obligatoire pour débloquer la saisie du questionnaire T1

L'animateur doit s'assurer de la bonne saisie des questionnaires au cours de l'atelier par les participants pour éviter la perte de données



Les animateurs doivent prévoir d'imprimer des questionnaires T0 et T1 vierges pour les participants réfractaires

Guide d'utilisation

Guide d'utilisation (1/4)

Légendes :  Gestionnaire/Animateur  Participant

1. Connectez-vous à l'application avec vos identifiants.
2. Cliquez sur l'onglet « Administrer un questionnaire » puis sélectionnez « Remplir un questionnaire ».




3. Vous serez redirigé vers la page "Imprimer un questionnaire". Cette page contient une liste d'actions et des filtres pour affiner votre recherche.
4. Cliquez sur les boutons « QR Code T0 » ou « QR Code T1 » selon vos besoins. Un fichier PDF s'ouvrira dans un nouvel onglet.
5. La première page du PDF sera une page de garde, suivie de la liste des participants, enfin, vous trouverez la liste des QR codes des participants.

Questionnaire T0 - PEPS Euréka - Béthény - 20/09/2022, 14:00
Stimulation cognitive/mémoire


| Nom de la thématique | Nom de l'action | Date et heure de la première séance | Date de la dernière séance | Actions |
|-------------------------------|-----------------|-------------------------------------|----------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Stimulation cognitive/mémoire | PEPS Euréka | 4 mars 2022 | | Imprimer T0 QR Code T0 Imprimer T1 QR Code T1 |
| Stimulation cognitive/mémoire | PEPS Euréka | 13 septembre 2022, 09:30 | | Imprimer T0 QR Code T0 Imprimer T1 QR Code T1 |
| Stimulation cognitive/mémoire | PEPS Euréka | 20 septembre 2022, 14:00 | | Imprimer T0 QR Code T0 Imprimer T1 QR Code T1 |
| Stimulation cognitive/mémoire | PEPS Euréka | 8 novembre 2022, 14:30 | | Imprimer T0 QR Code T0 Imprimer T1 QR Code T1 |

ANON-191635
ANON-191635 AN




<https://eval-ateliers-seniors.msa.fr/questionnaire-en-ligne/185821/0/191635>

ANON-191631
ANON-191631 AN




<https://eval-ateliers-seniors.msa.fr/questionnaire-en-ligne/185821/0/191631>

ANON-191617
ANON-191617 AN



<https://eval-ateliers-seniors.msa.fr/questionnaire-en-ligne/185821/0/191617>

ANON-191618
ANON-191618 AN

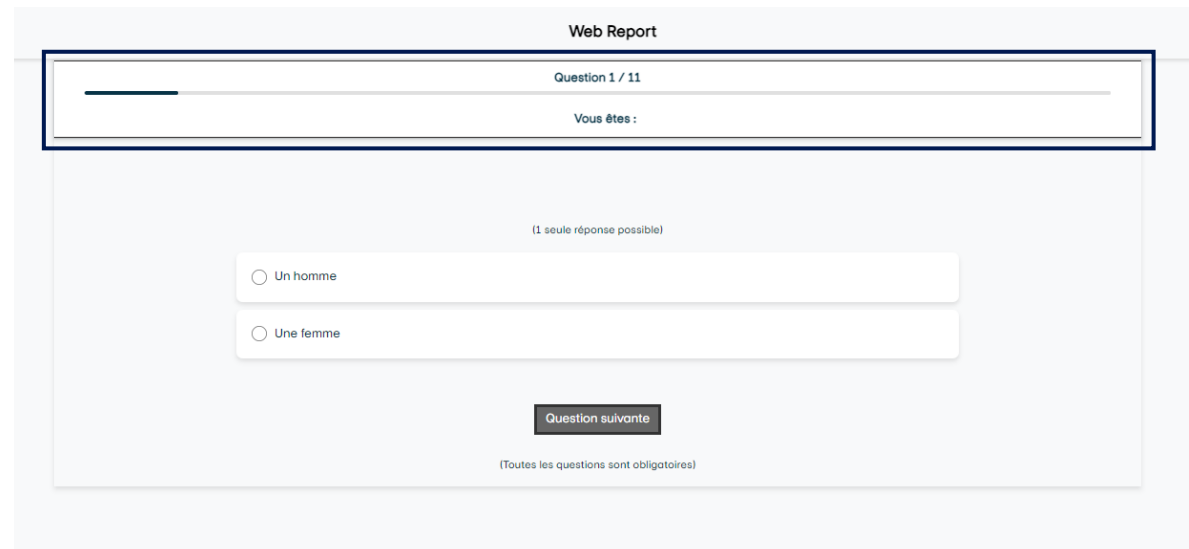


<https://eval-ateliers-seniors.msa.fr/questionnaire-en-ligne/185821/0/191618>

6. Le participant scanne le QR, il se retrouve sur une page d'accueil, puis en cliquant sur le bouton «Continuer» une page d'introduction s'affiche.




7. Le participant remplit son questionnaire en ligne. Une barre de progression est disponible pour indiquer l'avancement des réponses.




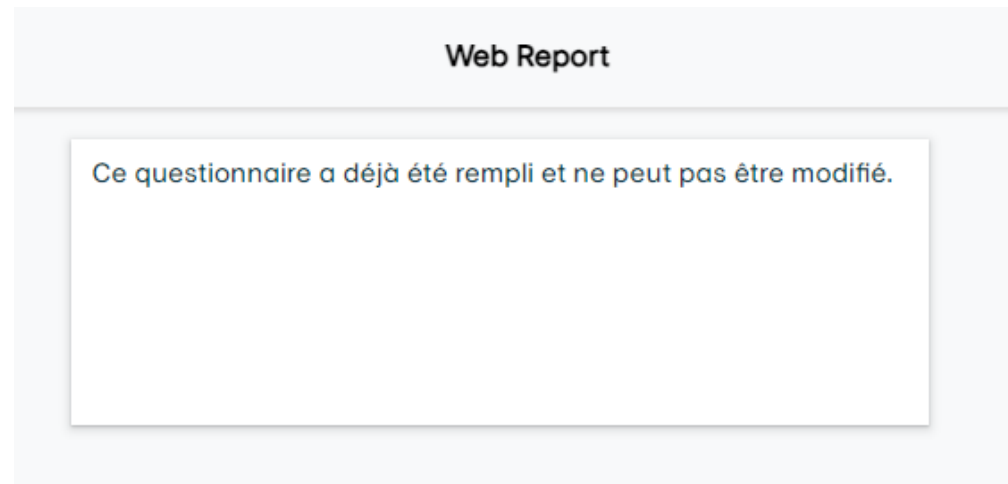
The image shows a screenshot of the 'Web Report' questionnaire interface. At the top, it says 'Question 1 / 11' and 'Vous êtes :'. Below this is a progress bar. The question is '(1 seule réponse possible)' and offers two radio button options: 'Un homme' and 'Une femme'. At the bottom, there is a 'Question suivante' button and a note '(Toutes les questions sont obligatoires)'.


NB : Un bouton de retour en arrière est disponible dans le questionnaire. Cependant, si le participant ferme par mégarde le questionnaire, il sera redirigé, après les pages de garde, vers la dernière question à laquelle aucune réponse n'a été enregistrée. Pour des raisons de sécurité, le bouton « Précédent » n'est pas présent sur cette question.

-  8. A la fin de la complétion, le bouton « Terminer mon questionnaire » s'affiche, le participant est dirigé vers une page de remerciement.



-  9. Si le participant tente de rescanner le QR Code d'un questionnaire déjà complété le message suivant s'affiche :



-  10. Si le participant tente de scanner le QR Code d'un questionnaire T1 alors que le questionnaire T0 n'est pas complété, le participant arrive sur une page avec le message explicative suivant :



Informations complémentaires

Informations complémentaires

- Le gestionnaire ou animateur peut toujours compléter les questionnaires T0 et T1 du participant via l'application.
- Si le participant commence à remplir le questionnaire en ligne mais ne peut pas le terminer pour une raison quelconque, le gestionnaire ou animateur peut finaliser le questionnaire. Cependant, aucune donnée ne sera enregistrée dans ce cas. Il est donc nécessaire que le participant complète le questionnaire au format papier pour éviter toute perte de données.
- Vous pouvez suivre le nombre de questionnaires saisis en ligne par les participants. Pour cela, suivez ces étapes :
 1. Allez dans l'onglet « Consulter un tableau de bord ».
 2. Sélectionnez « Tableau de bord opérationnel ».
 3. Cliquez sur l'onglet « Contrôle ».

Deux graphiques sont disponibles en 3ème et 4ème position pour afficher le taux de questionnaires T0 et T1 saisis en ligne.

Le mode de saisie des questionnaires est également retranscrit dans le concernant le mode de saisie des questionnaires sont visible dans l'export Excel « Opérationnel » onglet « Données activités » au niveau des colonnes O et P.